

Затверджено
Загальними зборами акціонерів
Приватного акціонерного товариства
“Ізяславський хлібозавод”
Протокол № 1 від 12 квітня 2019 р.

СТАТУТ

**ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА
“ІЗЯСЛАВСЬКИЙ ХЛІБОЗАВОД”**

(нова редакція)

(Код ЄДРПОУ 00380497)

м. Ізяслав, 2019 рік

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Приватне акціонерне товариство "Ізяславський хлібо завод" (далі – Товариство) є правонаступником Закритого Акціонерного Товариства «Ізяславський хлібо завод», зареєстрованого Ізяславською районною державною адміністрацією 12.10.1994 року.

Товариство створене і здійснює діяльність на основі Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Законів України «Про акціонерні товариства», «Про цінні папери та фондовий ринок», «Про Національну депозитарну систему та особливості електронного обігу цінних паперів в Україні», інших актів законодавства України та цього Статуту.

1.2. Згідно з рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства від 7 квітня 2011 року, у зв'язку з необхідністю приведення діяльності Товариства у відповідність з нормами Закону України «Про акціонерні товариства», найменування Закрите акціонерне товариство "Ізяславський хлібо завод" змінено на Приватне акціонерне товариство "Ізяславський хлібо завод".

1.3. Повне найменування Товариства українською мовою – Приватне акціонерне товариство "Ізяславський хлібо завод";

1.4. Скорочене найменування Товариства українською мовою – ПрАТ "Ізяславський хлібо завод";

Усі вищенаведені найменування є виключною власністю Товариства і не можуть використовуватися іншими юридичним і фізичними особами у своїй діяльності без дозволу Товариства.

2. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА

2.1. Метою діяльності Товариства є одержання прибутку від виробничої, торгівельно-збутової та іншої підприємницької діяльності для задоволення інтересів акціонерів Товариства, а також матеріальних і соціальних потреб членів його трудового колективу.

2.2. Предметом діяльності Товариства є:

2.2.1. виробництво хлібобулочних, кондитерських, іншої продукції, та їх реалізація;

2.2.2. оптова та роздрібна торгівля продукцією і товарами, що виробляються в межах України та за кордоном;

2.2.3. торгівельно-посередницькі послуги;

2.2.4. виконання транспортних та інших послуг на замовлення населення, підприємств, організацій та установ;

2.2.5. переробка зерна для виготовлення борошна, круп'яних виробів, виготовлення олії та овочевих консервів.

✓ 2.2.6. Виробництво сухарів і сухого печива; виробництво борошняних кондитерських виробів, торгів і тістечок тривалого зберігання

2.3. Товариство може здійснювати іншу діяльність, яка відповідає меті, визначеній Статутом і не заборонена чинним законодавством України, в тому числі таку, що не приносить прибутку, якщо ця діяльність є корисною для акціонерів або має інший соціальний ефект.

2.4. Товариство має право самостійно здійснювати зовнішньоекономічну діяльність у будь-якій сфері, пов'язаній з предметом його діяльності. При здійсненні зовнішньоекономічної діяльності Товариство користується повним обсягом прав суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності відповідно до чинного законодавства України.

2.5. Окремі види діяльності, перелік яких встановлюється чинним законодавством України, Товариство може здійснювати після одержання ним спеціального дозволу (ліцензії).

3. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ТОВАРИСТВА

3.1. Товариство є юридичною особою і має усі передбачені для юридичних осіб

чинним законодавством України права та обов'язки.

3.2. За організаційно-правовою формою Товариство є акціонерним товариством, за типом – приватним.

3.3. Товариство є правонаступником щодо всіх прав та обов'язків Закритого акціонерного товариства "Ізяславський хлібозавод».

3.4. Товариство має самостійний баланс, круглу печатку зі своїм найменуванням та ідентифікаційним кодом, інші печатки, штампи, емблему, фірмовий бланк, знак(и) для товарів та послуг, поточний та/або депозитний рахунки, рахунки в цінних паперах та інші рахунки (в тому числі в будь-якій іноземній валюті) в банківських та небанківських установах України та інших держав, а також інші атрибути юридичної особи відповідно до чинного законодавства України.

3.5. Товариство має право від свого імені у порядку, встановленому чинним законодавством України та Статутом:

3.5.1. укладати будь-які договори, угоди та контракти, у тому числі договори купівлі-продажу, міни, підяду, страхування майна, транспортних засобів та інших видів страхування, перевезення, зберігання, доручення, комісії, оренди, лізингу тощо, вчиняти інші правочини;

3.5.2. розпоряджатися своїм рухомим та нерухомим майном;

3.5.3. набувати майнові та особисті немайнові права і нести обов'язки;

3.5.4. випускати акції, облігації та інші цінні папери, реалізовувати їх юридичним та фізичним особам, резидентам як України, так і інших держав;

3.5.5. бути позивачем та відповідачем в будь-якому українському суді, в усіх судах загальної юрисдикції, передбачених Законом України "Про судоустрій і статус суддів", а також в будь-якому іноземному чи міжнародному суді або арбітражі та/або в будь-яких інших юрисдикційних органах;

3.5.6. відкривати та користуватися банківськими рахунками в національній та іноземній валютах в Україні та в інших країнах в межах, не заборонених чинним законодавством України;

3.5.7. займатися інвестиційною діяльністю, набувати та відчужувати акції, векселі, облігації, інші цінні папери, боргові зобов'язання, а також інші об'єкти інвестування;

3.5.8. засновувати виробництво, створювати, розповсюджувати та продавати будь-яку продукцію в Україні або за кордоном;

3.5.9. продавати свою продукцію, майно, надавати послуги за цінами та тарифами, які встановлюються Товариством в українській та/або іноземній валютах відповідно до чинного законодавства України;

3.5.10. планувати та здійснювати свою господарську та іншу діяльність, в тому числі шляхом рекламування товарів і послуг, опублікування, придбання та/або розповсюдження матеріалів у друкованій, електронній та іншій формах;

3.5.11. наймати українських та іноземних громадян як за трудовими договорами (контрактами), так і цивільно-правовими договорами, а також визначати строки та умови їх найму згідно з чинним законодавством України;

3.5.12. вступати, здійснювати та брати участь в фінансових операціях всіх видів, в тому числі надавати юридичним та фізичним особам позики та фінансову допомогу, отримувати довгострокові і короткострокові кредити, субсидії та будь-які інші види фінансової допомоги, у тому числі в іноземній валюті, від українських та іноземних банків, а також інших юридичних осіб;

3.5.13. будувати і відкривати свої фірмові магазини і інші заклади торгівлі, відділи та секції в магазинах суб'єктів господарської діяльності різних форм власності;

3.5.14. засновувати, набувати та припиняти участь в юридичних особах, бути учасником українських та іноземних господарських об'єднань (асоціацій, корпорацій, консорціумів, концернів, інших об'єднань підприємств, передбачених чинним законодавством України);

3.5.15. створювати на території України та/або за її межами філії, представництва, відокремлені підрозділи, дочірні підприємства з правом відкриття поточних і розрахункових рахунків, затверджувати їх статuti та положення про них;

3.5.16. наділяти основними засобами, в тому числі будівлями, приміщеннями та обіговими коштами, які належать Товариству, створені Товариством філії, представництва, дочірні підприємства та інші відокремлені підрозділи;

3.5.17. мати будь-які інші права, передбачені чинним законодавством України.

3.6. Майно Товариства формується з джерел, не заборонених чинним законодавством України. Товариство є власником:

3.6.1. майна, переданого йому засновниками та акціонерами у власність, як внесок до статутного капіталу;

3.6.2. продукції, виробленої Товариством у результаті здійснення господарської діяльності;

3.6.3. одержаних доходів;

3.6.4. іншого майна, набутого на підставах, не заборонених чинним законодавством України.

3.7. Товариство володіє, користується та розпоряджається своїм майном відповідно до мети та предмету своєї діяльності у порядку, встановленому чинним законодавством України та Статутом.

3.8. Майно Товариства або його частка може використовуватися, як предмет застави (іпотеки) з метою забезпечення виконання Товариством взятих на себе зобов'язань, включаючи залучення позикових (кредитних) коштів. Будь-яка третя сторона (у тому числі будь-який з акціонерів Товариства) може надавати гарантії щодо зобов'язань Товариства. Товариство може надавати гарантії щодо зобов'язань будь-яких інших осіб.

3.9. Товариство має право продавати, передавати безоплатно, дарувати, обмінювати, надавати в оренду або в лізинг іншим підприємницьким товариствам, юридичним та фізичним особам засоби виробництва та інше майно, використовувати та відчужувати його іншим шляхом, а також списувати його з балансу, якщо це не суперечить чинному законодавству України та Статуту.

3.10. Товариство володіє або користується землею і іншими природними ресурсами відповідно до мети своєї діяльності у порядку, встановленому чинним законодавством України.

3.11. Товариство самостійно відповідає за своїми зобов'язаннями усім своїм майном.

3.12. Товариство не відповідає за зобов'язаннями держави, її органів та організацій, а держава, її органи та організації не відповідають за зобов'язаннями Товариства.

3.13. Товариство не відповідає за зобов'язаннями акціонерів. До Товариства та його органів не можуть застосовуватися будь-які санкції, що обмежують їх права, у разі вчинення акціонерами протиправних дій, крім випадків визначених чинним законодавством України.

3.14. Акціонери не відповідають за зобов'язаннями Товариства і несуть ризики збитків, пов'язаних з діяльністю Товариства, тільки в межах вартості акцій, що їм належать. До акціонерів не можуть застосовуватися будь-які санкції, що обмежують їх права, у разі вчинення протиправних дій Товариством або іншими акціонерами.

3.15. Товариство не відповідає за зобов'язаннями створених ним юридичних осіб, а вони не відповідають за зобов'язаннями Товариства, якщо інше не передбачене чинним законодавством України та/або договорами, укладеними Товариством.

3.16. Товариство має право на комерційну таємницю. Встановлення складу і обсягу відомостей, що відносяться до конфіденційної інформації Товариства та становлять його комерційну таємницю, визначення осіб, що мають доступ до конфіденційної інформації і умов такого доступу, здійснюється Наглядовою радою Товариства з урахуванням положень чинного законодавства України та Статуту.

Особи, винні у розголошенні комерційної таємниці та/або конфіденційної інформації Товариства несуть відповідальність в порядку та у розмірі, визначених внутрішніми

нормативними документами Товариства та відповідно до чинного законодавства України.

3.17. Товариство має право на недоторканість його ділової репутації, на таємницю кореспонденції, на інформацію та інші особисті немайнові права, які можуть йому належати. Права на об'єкти інтелектуальної власності можуть захищатись шляхом реєстрації торгових знаків, одержання патентів, ліцензій та будь-яким іншим не забороненим законом способом.

3.18. Товариство зобов'язується виконувати встановлені чинним законодавством України норми та вимоги щодо охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання та відтворення природних ресурсів.

4. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ ТА АКЦІЇ ТОВАРИСТВА

4.1. Статутний капітал Товариства

4.1.1. Статутний капітал Товариства становить 1255200 (один мільйон двісті п'ятдесят п'ять тисяч двісті) гривень.

4.1.2. Статутний капітал Товариства поділено 12552 (дванадцять тисяч п'ятсот п'ятдесят дві) штуки простих іменних акцій номінальною вартістю 100 (сто) гривень кожна.

4.1.3. Облік прав власності на акції Товариства, в тому числі складання переліку акціонерів та отримання відомостей щодо кількості акцій, що належать кожному з акціонерів, здійснюється в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

4.1.4. Товариство має право змінювати (збільшувати або зменшувати) розмір статутного капіталу. Рішення про збільшення або зменшення розміру статутного капіталу Товариства приймається Загальними зборами акціонерів Товариства.

4.1.5. У разі розміщення Товариством цінних паперів їх оплата здійснюється грошовими коштами або за згодою між Товариством та інвестором – майновими правами, немайновими правами, що мають грошову вартість, цінними паперами (крім боргових емісійних цінних паперів, емітентом яких є набувач, та векселів), іншим майном.

4.1.6. Інвестор не може здійснювати оплату цінних паперів шляхом взяття на себе зобов'язань щодо виконання для Товариства робіт або надання послуг.

4.1.7. Товариство не має права приймати в заставу власні цінні папери та придбавати власні акції, що розміщуються.

4.1.8. Вартість майнових прав, немайнових прав, що мають грошову вартість, цінних паперів, іншого майна, що вноситься в оплату за акції Товариства повинна відповідати їх ринковій вартості, яка затверджується рішенням Наглядової ради Товариства.

4.1.9. У випадках, встановлених законом, грошова оцінка підлягає незалежній експертній перевірці. За рішенням Наглядової ради Товариства для визначення ринкової вартості майна, що вноситься в оплату за акції Товариства, може залучатись незалежний оцінювач.

4.1.10. Акції Товариства повинні бути оплачені у повному обсязі у строки, встановлені чинним законодавством України та договором купівлі-продажу акцій.

4.1.11. Обіг акцій Товариства здійснюється у порядку, встановленому чинним законодавством України.

4.1.12. Товариство має право за рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства викупити в акціонерів акції за згодою власників цих акцій. Порядок реалізації цього права визначається чинним законодавством України та відповідним рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства.

4.1.13. Товариство має право за рішенням Наглядової ради викупити розміщені ним інші, крім акцій, цінні папери за згодою власників цих цінних паперів, якщо це передбачено проспектом емісії таких цінних паперів.

4.1.14. Товариство зобов'язане у випадках та порядку передбачених чинним законодавством України, здійснити викуп акцій у акціонерів, які вимагають цього.

4.1.15. У випадках та порядку, встановлених чинним законодавством України, Товариство визначає ринкову вартість акцій, яка затверджується Наглядовою радою Товариства.

Ринкова вартість акцій Товариства визначається відповідно до законодавства про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність. На Товариство не поширюються положення пункту 2) частини другої статті 8 Закону України «Про акціонерні товариства» щодо визначення ринкової вартості акцій Товариства, як середнього біржового курсу акцій Товариства, що допущені до торгів на відповідній фондовій біржі

4.1.16. Товариство не може встановлювати обмеження щодо кількості акцій або кількості голосів за акціями, що належать одному акціонеру.

4.1.17. Товариство має право в порядку, встановленому чинним законодавством України, здійснити консолідацію або дроблення всіх розміщених ним акцій.

4.2. Збільшення статутного капіталу

4.2.1. Статутний капітал товариства збільшується шляхом підвищення номінальної вартості акцій або додаткової емісії акцій існуючої номінальної вартості у порядку, встановленому чинним законодавством України.

4.2.2. Товариство має право збільшувати статутний капітал після реєстрації звітів про результати розміщення всіх попередніх випусків акцій.

4.2.3. Збільшення статутного капіталу Товариства із залученням додаткових внесків здійснюється шляхом додаткової емісії акцій.

4.2.4. Збільшення статутного капіталу Товариства без залучення додаткових внесків здійснюється шляхом підвищення номінальної вартості акцій.

4.2.5. Не допускається збільшення статутного капіталу Товариства у разі наявності викуплених Товариством акцій та для покриття збитків.

4.2.6. Обов'язковою умовою збільшення статутного капіталу є відповідність розміру статутного капіталу після його збільшення вимогам до розміру статутного капіталу, визначеним чинним законодавством України на дату реєстрації відповідних змін до Статуту.

4.2.7. Товариство має право проводити емісію акцій та облігацій для переведення зобов'язань Товариства у цінні папери. Грошова оцінка вимог до Товариства, які виникли до розміщення цінних паперів і якими ці цінні папери сплачуються, проводиться суб'єктом оціночної діяльності і затверджується Наглядовою радою Товариства.

4.3. Зменшення статутного капіталу

4.3.1. Статутний капітал Товариства зменшується в порядку, встановленому чинним законодавством України, шляхом зменшення номінальної вартості акцій або анулювання раніше викуплених Товариством акцій та зменшення їх загальної кількості.

4.3.2. Після прийняття рішення про зменшення статутного капіталу Генеральний директор протягом 30 днів має письмово повідомити про прийняте рішення кожного кредитора, вимоги якого до Товариства не забезпечені заставою, гарантією чи порукою.

4.3.3. Зменшення Товариством статутного капіталу нижче встановленого чинним законодавством України розміру має наслідком ліквідацію Товариства.

4.3.4. Товариство має право анулювати викуплені ним акції та зменшити статутний капітал або підвищити номінальну вартість решти акцій, не змінюючи при цьому розмір статутного капіталу.

4.4. Резервний капітал

4.4.1. Товариство формує резервний капітал у розмірі 25 відсотків від розміру статутного капіталу.

4.4.2. Резервний капітал формується шляхом щорічних відрахувань від чистого прибутку товариства або за рахунок нерозподіленого прибутку. До досягнення встановленого Статутом розміру резервного капіталу розмір щорічних відрахувань до Резервного капіталу не може бути меншим, ніж 5 відсотків суми чистого прибутку Товариства за рік.

4.4.3. Резервний капітал створюється для покриття збитків Товариства для використання в інших напрямках, передбачених чинним законодавством України.

4.4.4. Товариство за рахунок чистого прибутку, крім резервного капіталу, може створювати інші фонди.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ АКЦІОНЕРІВ ТОВАРИСТВА

5.1. Особи, які набули право власності на акції Товариства, є акціонерами Товариства.

5.2. Кожна акція надає акціонеру - її власнику однакову сукупність прав, включаючи права:

5.2.1. У порядку, встановленому чинним законодавством України, Статутом та Положенням про Загальні збори акціонерів Товариства, брати участь в управлінні Товариством, що включає в себе права:

5.2.1.1. особисто або через свого представника брати участь та голосувати на Загальних зборах акціонерів Товариства, з урахуванням обмежень встановлених чинним законодавством України, Статутом та Положенням про Загальні збори акціонерів Товариства. Довіреності на участь та голосування на Загальних зборах акціонерів Товариства видаються акціонерами у порядку, встановленому чинним законодавством України;

5.2.1.2. ознайомлюватись з документами, необхідними для прийняття рішень на Загальних зборах акціонерів Товариства;

5.2.1.3. вимагати від Товариства інформацію про включення акціонера до переліку осіб, які мають право на участь у Загальних зборах акціонерів Товариства;

5.2.1.4. надавати пропозиції до порядку денного Загальних зборів акціонерів Товариства;

5.2.1.5. вносити пропозиції щодо кандидатів до органів Товариства у кількості, що не перевищує кількісний склад відповідних органів. Акціонер – фізична особа має право запропонувати свою кандидатуру для обрання до складу органів Товариства.

5.2.2. Крім зазначених у п.5.2.1 Статуту прав, акціонер або акціонери, які у сукупності володіють 10 та більше голосуючих акцій Товариства, у порядку, встановленому чинним законодавством України, Статутом та Положенням про Загальні збори акціонерів Товариства, мають право:

5.2.2.1. вимагати від Наглядової ради Товариства скликання позачергових Загальних зборів акціонерів Товариства;

5.2.2.2. оскаржувати до суду відмову Наглядової ради Товариства щодо скликання позачергових Загальних зборів акціонерів Товариства на їх вимогу;

5.2.2.3. призначати представників для нагляду за реєстрацією акціонерів та їх представників для участі у Загальних зборах акціонерів Товариства, проведенням Загальних зборів акціонерів Товариства, голосуванням та підбиттям підсумків;

5.2.2.4. вимагати від Товариства проведення аудиторської перевірки та/або спеціальної перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства;

5.2.2.5. отримувати від Товариства відшкодування витрат на проведення аудиторської перевірки за умови прийняття Загальними зборами акціонерів Товариства рішення про відшкодування таких витрат.

5.2.3. Оскаржувати до суду відмову у включенні пропозицій акціонера до проекту порядку денного Загальних зборів акціонерів Товариства та/або оскаржувати рішення Загальних зборів акціонерів Товариства у порядку та строки, встановлені чинним законодавством України.

5.2.4. Акціонери Товариства мають інші права щодо їх участі в управлінні Товариством, передбачені чинним законодавством України.

5.2.5. Отримувати дивіденди у порядку встановленому чинним законодавством України та Статутом.

5.2.6. Отримувати інформацію про господарську діяльність Товариства в обсязі та порядку, встановленому чинним законодавством України та Статутом.

5.2.7. Вільно розпоряджатись належними їм акціями, зокрема, продавати чи іншим чином відчужувати належні їм акції у порядку, встановленому чинним законодавством України та Статутом. Акціонери Товариства не мають переважного права на придбання акцій Товариства, які пропонуються їх власником до відчуження третій особі.

5.2.8. Переважне право придбавати у процесі додаткової емісії акцій акції Товариства пропорційно частці належних їм простих акцій Товариства у загальній кількості простих акцій Товариства, якщо Загальними зборами акціонерів Товариства не буде прийнято рішення про невикористання такого права у порядку, встановленому чинним законодавством України.

5.2.9. Вимагати обов'язкового викупу Товариством належних йому голосуючих акцій у випадках та порядку та строки, передбачених чинним законодавством України.

5.2.10. Одержати, у разі ліквідації Товариства, частину вартості майна (у грошовій або іншій формі) Товариства, пропорційну частці акціонера у статутному капіталі Товариства.

5.2.11. Отримати акції або частки в статутному капіталі товариств- правонаступників, у випадку злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства.

5.2.12. Реалізовувати інші права, встановлені чинним законодавством України та цим Статутом.

5.3. На Товариство не поширюються вимоги статей 65 та 65⁻³ Закону України «Про акціонерні товариства».

5.4. Акціонери Товариства зобов'язані:

5.4.1. Дотримуватися Статуту, інших внутрішніх документів Товариства.

5.4.2. Виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю.

5.4.3. Оплачувати акції у розмірі, в порядку та способами, що передбачені чинним законодавством України, Статутом, договором купівлі-продажу акцій, тощо.

5.4.4. Не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства.

5.4.5. Нести інші обов'язки, встановлені Статутом та чинним законодавством України.

6. ПОРЯДОК РОЗПОДІЛУ ПРИБУТКУ І ПОКРИТТЯ ЗБИТКІВ ТОВАРИСТВА

6.1. Порядок розподілу прибутку і покриття збитків Товариства визначається рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства відповідно до чинного законодавства України та Статуту Товариства.

6.2. За рахунок чистого прибутку, що залишається в розпорядженні Товариства:

- 1) покриваються збитки минулих років;
- 2) створюється та поповнюється резервний капітал;
- 3) виплачуються дивіденди;
- 4) створюються та поповнюються інші фонди Товариства;
- 5) накопичується нерозподілений прибуток.

Накопичений нерозподілений прибуток використовується, як власні обігові кошти Товариства для здійснення господарської діяльності.

6.3. Загальний обсяг прибутку, що розподіляється у вигляді дивідендів, та сума дивідендів на одну акцію погоджуються Наглядовою радою Товариства за поданням Генерального директора Товариства та затверджуються Загальними зборами акціонерів Товариства. На кожну акцію Товариства нараховується однаковий розмір дивідендів.

6.4. Виплата дивідендів здійснюється з чистого прибутку звітного року або з нерозподіленого прибутку. Товариство здійснює виплату дивідендів протягом шести місяців з дня прийняття Загальними зборами акціонерів Товариства рішення про виплату дивідендів або у менший строк, якщо це передбачено рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства, способом, встановленим Загальними зборами акціонерів Товариства. На суму не отриманих акціонерами дивідендів відсотки не нараховуються.

6.5. Рішення про виплату дивідендів, їх розмір, а також про конкретний спосіб виплати дивідендів приймається Загальними зборами акціонерів Товариства.

6.6. Для кожної виплати дивідендів Наглядова рада встановлює дату складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядок та строк їх виплати. Дата складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, не може бути раніше, ніж через 10 робочих днів після дня прийняття Наглядовою радою рішення про її затвердження.

Перелік осіб, які мають право на отримання дивідендів, складається в порядку, встановленому чинним законодавством України.

6.7. Товариство повідомляє осіб, які мають право на отримання дивідендів, про дату, розмір, порядок та строк їх виплати шляхом розміщення повідомлення на власному веб-сайті протягом 10 (десяти) робочих днів з дня складання переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів. Наглядова рада Товариства встановлює порядок повідомлення осіб, які мають право на отримання дивідендів, з урахуванням вимог цього Статуту.

6.8. Виплата дивідендів акціонерам Товариства здійснюється пропорційно до кількості належних їм акцій, а умови виплати дивідендів, зокрема щодо строків, способу та суми дивідендів, мають бути однаковими для всіх акціонерів Товариства.

6.9. У разі відчуження акціонером належних йому акцій після дати складання переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, але раніше дати виплати дивідендів право на отримання дивідендів залишається в особи, зазначеної у переліку.

6.10. Товариство не має права приймати рішення про виплату дивідендів та здійснювати виплату дивідендів за акціями у разі, якщо:

6.10.1. Звіт про результати розміщення акцій не зареєстровано у встановленому чинним законодавством України порядку.

6.10.2. Власний капітал Товариства менший, ніж сума його статутного капіталу, резервного капіталу.

6.11. Товариство не має права здійснювати виплату дивідендів за акціями у разі, якщо Товариство має зобов'язання про викуп акцій.

6.12. Товариство покриває збитки відповідно до чинного законодавства України.

7. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ТОВАРИСТВА

7.1. Органами управління Товариства є: Загальні збори акціонерів Товариства (далі – Загальні збори), Наглядова рада та директор.

7.1.1. Зміни у складі органів управління Товариства та їх компетенції затверджуються Загальними зборами шляхом внесення змін до Статуту.

7.2. **ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ** є вищим органом Товариства.

7.2.1. У Загальних зборах мають право брати участь усі його акціонери, які включені до переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах, складеного відповідно до вимог чинного законодавства України, незалежно від кількості акцій, що їм належать.

Акціонери мають право призначити свого представника для участі у Загальних зборах, який може бути постійним чи призначеним на певний строк.

Акціонери мають право замінити свого представника або взяти участь у Загальних зборах особисто у порядку, передбаченому чинним законодавством України та Положенням про Загальні збори акціонерів Товариства.

У Загальних зборах мають право брати участь інші особи, перелік яких встановлено у Положенні про Загальні збори акціонерів Товариства.

7.2.2. Загальні збори мають право приймати рішення з усіх питань діяльності Товариства, крім тих, що віднесені до виключної компетенції Наглядової ради чинним законодавством України та Статутом.

7.2.3. **До виключної компетенції Загальних зборів належить:**

7.2.3.1. Визначення основних напрямів діяльності Товариства. ✓

7.2.3.2. Внесення змін до Статуту Товариства. ✓

7.2.3.3. Прийняття рішення про анулювання викуплених акцій.

7.2.3.4. Прийняття рішення про зміну типу Товариства.

7.2.3.5. Прийняття рішення про розміщення акцій.

7.2.3.6. Прийняття рішення про розміщення цінних паперів, які можуть бути конвертовані в акції.

7.2.3.7. Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу Товариства.

7.2.3.8. Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу Товариства.

- 7.2.3.9. Прийняття рішення про дроблення або консолідацію акцій.
- 7.2.3.10. Затвердження Положень про Загальні збори акціонерів Товариства, Наглядову раду Товариства та Генерального директора Товариства, а також внесення змін до них.
- 7.2.3.11. Затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління Товариства.
- 7.2.3.12. Затвердження річного звіту Товариства. ✓
- 7.2.3.13. Розподіл прибутку і збитків Товариства.
- 7.2.3.14. Затвердження розміру річних дивідендів та способу їх виплати.
- 7.2.3.15. Прийняття рішення про викуп Товариством розміщених ним акцій, крім випадків обов'язкового викупу акцій.
- 7.2.3.16. Прийняття рішень з питань порядку проведення Загальних зборів.
- 7.2.3.17. Обрання членів Наглядової ради, затвердження умов цивільно-правових або трудових договорів, що укладатимуться з ними, встановлення розміру їх винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання цивільно-правових або трудових договорів з членами Наглядової ради.
- ✓ 7.2.3.18. Прийняття рішення про припинення повноважень членів Наглядової ради.
- 7.2.3.19. Прийняття рішення про проведення спеціальної перевірки фінансово-господарської діяльності незалежним аудитором.
- 7.2.3.20. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради, звіту Генерального директора.
- 7.2.3.21. Прийняття рішення про відшкодування витрат акціонера (акціонерів) на здійснення аудиторської перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства.
- 7.2.3.22. Прийняття рішення про розміщення цінних паперів (крім акцій) на суму, що перевищує 25% вартості активів.
- 7.2.3.23. Прийняття рішення про надання згоди на вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, перевищує 25% вартості активів Товариства за даними останньої річної звітності Товариства.
- 7.2.3.24. Прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які вчинятимуться Товариством протягом не більше одного року.
- 7.2.3.25. Прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, перевищує 10% вартості активів Товариства за даними останньої річної звітності Товариства або якщо таке рішення не прийнято Наглядовою радою Товариства.
- 7.2.3.26. Прийняття рішення про виділ та припинення Товариства, крім випадку, передбаченого п. 7.3.4.27 Статуту, про ліквідацію товариства, обрання ліквідаційної комісії Товариства, затвердження порядку та строків ліквідації (припинення), порядку розподілу між акціонерами майна, що залишається після задоволення вимог кредиторів, і затвердження ліквідаційного балансу.
- 7.2.3.27. Обрання комісії з припинення Товариства, затвердження розподільчого балансу, передавального акту.
- 7.2.3.28. Прийняття рішення про невикористання переважного права акціонерами на придбання акцій додаткової емісії у процесі їх розміщення.
- 7.2.3.29. Обрання членів лічильної комісії, прийняття рішення про припинення їх повноважень.
- 7.2.3.30. Прийняття рішення про обрання уповноваженої особи для представлення інтересів акціонерів у випадках, передбачених чинним законодавством України.
- 7.2.3.31. Вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів згідно з чинним законодавством України.
- 7.2.4. Товариство зобов'язане щороку скликати та не пізніше 30 квітня наступного за звітним року провести Загальні збори (річні Загальні збори).
- До порядку денного річних Загальних зборів обов'язково вносяться питання, передбачені пунктами 7.2.3.12, 7.2.3.13, 7.2.3.20 Статуту. Не рідше, ніж раз на три роки, до

порядку денного річних Загальних зборів обов'язково вносяться питання, передбачені пунктами 7.2.3.17, 7.2.3.18 Статуту.

Усі інші Загальні збори, крім річних, вважаються позачерговими.

7.2.5. Загальні збори скликаються Наглядовою радою у випадках та у порядку, передбачених чинним законодавством України, Статутом та Положенням про Загальні збори акціонерів Товариства.

7.2.6. Загальні збори можуть скликатися акціонерами Товариства, які у сукупності володіють 10 та більше відсотків акцій Товариства, якщо Наглядовою радою не прийнято у встановлений чинним законодавством України строк рішення про скликання Загальних зборів або прийнято рішення про відмову у скликанні Загальних зборів на вимогу цих акціонерів.

7.2.7. Повідомлення про проведення та проект порядку денного Загальних зборів здійснюється через Депозитарну систему або надсилається поштою простим листом кожному акціонеру, зазначеному в переліку акціонерів, складеному в порядку, встановленому законодавством про депозитарну систему України, на дату, визначену Наглядовою радою або акціонерами, які скликають Загальні збори (далі - ініціатор Загальних зборів), не пізніше ніж за 30 днів до дати проведення Загальних зборів. Наглядова рада Товариства встановлює спосіб персонального повідомлення акціонерів про проведення Загальних зборів з урахуванням вимог цього Статуту. Вимоги до змісту повідомлення акціонерів про проведення Загальних зборів встановлюється чинним законодавством України.

Товариство або акціонери, які скликають Загальні збори, не пізніше ніж за 30 днів до дня проведення Загальних зборів розміщують повідомлення про проведення Загальних зборів у загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку та надсилають повідомлення фондовій біржі, на якій цінні Товариства допущені до торгів.

Товариство не пізніше ніж за 30 днів до дня проведення Загальних зборів розміщує повідомлення про проведення Загальних зборів та іншу інформацію, передбачену чинним законодавством України, на веб-сайті Товариства.

Проект порядку денного та текст повідомлення про проведення Загальних зборів затверджується ініціатором Загальних зборів.

7.2.8. Від дати надсилання повідомлення про проведення Загальних зборів до дати їх проведення Товариство повинно надати акціонерам можливість ознайомитись з документами, необхідними для прийняття рішень з питань проекту порядку денного, а у встановлених чинним законодавством України випадках, - з проектом договору про викуп Товариством акцій. Ознайомлення здійснюється шляхом особистого ознайомлення за місцезнаходженням Товариства у робочі дні, робочий час в доступному місці, у разі скликання Загальних зборів акціонерами - за адресою, зазначеною в повідомленні про проведення Загальних зборів, а в день проведення Загальних зборів - також у місці їх проведення.

Товариство зобов'язане надавати письмові відповіді на письмові запитання акціонерів щодо питань, включених до проекту порядку денного загальних зборів та порядку денного Загальних зборів, які надійшли до Товариства до початку Загальних зборів.

7.2.9. Будь-який з акціонерів має право вносити свої пропозиції щодо питань, включених до проекту порядку денного Загальних зборів, не пізніше як за 20 (двадцять) днів до їх проведення, а щодо кандидатів до складу Наглядової ради Товариства - не пізніше ніж за 7 (сім) днів до їх проведення.

Кожний акціонер має право внести пропозицію про включення нового питання до проекту порядку денного Загальних зборів разом з проектом рішення, про включення проекту рішення до питання, зазначеного в проекті порядку денного, або внести нових кандидатів до складу Наглядової ради Товариства, кількість яких не може перевищувати кількісного складу Наглядової ради Товариства. Пропозиції щодо кандидатів до складу Наглядової ради Товариства повинні містити інформацію про кількість акцій Товариства, що належать

кандидатам та інформацію про те, чи є запропонований кандидат представником акціонера або про те, що кандидат пропонується на посаду члена Наглядової ради – незалежного директора. У разі подання акціонером пропозиції щодо припинення повноважень Генерального директора, одночасно обов'язково подається пропозиція щодо кандидатури для її обрання Генеральним директором або тимчасово виконуючим його обов'язки.

Пропозиції Акціонерів, які володіють більш як 5% (п'ятьма відсотками) голосуючих акцій, вносяться до порядку денного обов'язково, крім випадків, визначених чинним законодавством України.

Рішення про включення або відмову у включенні пропозицій акціонерів до проекту порядку денного приймається ініціатором Загальних зборів не пізніше ніж за 15 днів до дати проведення Загальних зборів. При цьому, незалежно від наявності пропозицій, ініціатор Загальних зборів затверджує порядок денний.

Рішення про відмову у включенні пропозицій до проекту порядку денного Загальних зборів, крім випадків, передбачених чинним законодавством України, приймається у разі:

1) відсутності жодного проекту рішення щодо запропонованого питання порядку денного;

2) внесення питання до проекту порядку денного або проекту рішення, що не відповідає меті або предмету діяльності Товариства, або порушує права інших акціонерів Товариства;

3) порушення вимог цього пункту Статуту щодо внесення кандидатів до складу органів Товариства або невідповідності запропонованих кандидатів встановленим чинним законодавством України та Статутом вимогам.

У разі внесення змін до проекту порядку денного Загальних зборів, Товариство повідомляє про це акціонерів не пізніше ніж за 10 днів до дати проведення Загальних зборів шляхом розміщення повідомлення на веб-сайті Товариства. Товариство або акціонери, які скликають Загальні збори повідомляють також про внесення змін до проекту порядку денного Загальних зборів іншими способами, передбаченими чинним законодавством України.

7.2.10. Реєстрація акціонерів для участі у Загальних зборах проводиться на підставі переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах, який складається відповідно до вимог чинного законодавства України. Персональний склад реєстраційної комісії затверджується ініціатором Загальних зборів. Повноваження реєстраційної комісії можуть бути за договором передані депозитарній установі на підставі договору, умов якого затверджуються Наглядовою радою Товариства.

Порядок реєстрації акціонерів та їх представників встановлюється Положенням про Загальні збори акціонерів.

Наявність кворуму визначається один раз після завершення реєстрації всіх акціонерів (їх представників), які прибули для участі у Загальних зборах до завершення встановленого часу реєстрації акціонерів (їх представників) для участі у Загальних зборах.

Обмеження при визначенні кворуму Загальних зборів та прав участі у голосуванні на Загальних зборах можуть встановлюватися чинним законодавством України.

Загальні збори визнаються правомочними за умови реєстрації для участі акціонерів (їх представників), які сукупно є власниками більш як 50 (п'ятдесят) відсотків голосуючих акцій.

7.2.11. Головує на Загальних зборах Голова Наглядової ради або інша особа уповноважена на це Наглядовою радою або обрана Загальними зборами. У випадку виключення до порядку денного Загальних зборів питання про обрання Голови загальних зборів, відкриває загальні збори та веде їх до обрання Голови загальних зборів Голова Наглядової ради або інша особа, уповноважена на це ініціатором Загальних зборів. Секретар Загальних зборів обирається Наглядовою радою до проведення Загальних зборів або Загальними зборами.

За рішенням ініціаторів Загальних зборів або Загальних зборів Секретарем Загальних зборів або іншими особами може організовуватись фіксація ходу Загальних зборів або

розгляду окремого питання за допомогою технічних засобів. Відповідні записи додаються до протоколу Загальних зборів і, у разі його втрати, є підставою для складення дублікату протоколу Загальних зборів.

7.2.12. Голосування з питань порядку денного Загальних зборів здійснюється за принципом одна голосуюча акція - один голос, крім випадків кумулятивного голосування.

Акціонер не може бути позбавлений права голосу, за виключенням випадків, встановлених чинним законодавством України.

Голосування з питань порядку денного здійснюється з використанням бюлетенів, форма та текст яких затверджується ініціатором Загальних зборів не пізніше, ніж за 10 днів до дати проведення Загальних зборів. Бюлетені для голосування засвідчуються перед їх видачею акціонеру (його представнику) під час його реєстрації для участі в Загальних зборах печаткою Товариства та підписом члена реєстраційної комісії, який видає відповідні бюлетені для голосування, а в разі скликання Загальних зборів акціонерами – тільки підписом члена реєстраційної комісії, який видає відповідні бюлетені для голосування.

Підрахунок голосів, роз'яснення щодо порядку голосування, підрахунку голосів та інших питань, пов'язаних із забезпеченням проведення голосування на Загальних зборах, здійснює лічильна комісія, яка обирається Загальними зборами. Наглядова рада може прийняти рішення про залучення депозитарної установи до здійснення нею повноважень лічильної комісії на підставі договору, умови якого затверджуються Наглядовою радою.

До обрання лічильної комісії підрахунок голосів на Загальних зборах, роз'яснення щодо порядку голосування, підрахунку голосів та інших питань, пов'язаних із забезпеченням проведення голосування на Загальних зборах, здійснює реєстраційна комісія.

7.2.13. За підсумками кожного голосування лічильною комісією складається протокол про підсумки голосування. Протоколи про підсумки голосування додаються до протоколу Загальних зборів. Рішення Загальних зборів вважається прийнятим з моменту складення протоколу про підсумки голосування з відповідного питання порядку денного. Рішення Загальних зборів набирає чинності з моменту його прийняття, якщо інше не встановлено рішенням Загальних зборів.

Підсумки голосування оголошуються на Загальних зборах, а після закриття Загальних зборів підсумки голосування доводяться до відома акціонерів шляхом розміщення на веб-сайті Товариства.

У випадку прийняття Загальними зборами рішення, що стало підставою для вимоги обов'язкового викупу акцій акціонерами, які голосували проти прийняття такого рішення, Товариство повідомляє таких акціонерів про їх право вимагати обов'язкового викупу належних їм акцій способом, встановленим Наглядовою радою Товариства.

7.2.14. Загальні збори не можуть приймати рішення з питань, не включених до порядку денного, крім питань зміни черговості розгляду питань порядку денного та оголошення перерви у ході Загальних зборів до наступного дня.

7.2.15. Рішення Загальних зборів з питань, передбачених пп. 7.2.3.2-7.2.3.8, 7.2.3.26 Статуту та питання зміни черговості розгляду питань порядку денного приймаються більш як 75% голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах.

Рішення Загальних зборів з питань про надання згоди на вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, перевищує 50% вартості активів Товариства за даними останньої річної звітності Товариства, та попереднього надання згоди на вчинення значних правочинів, якщо гранична сукупна вартість таких правочинів перевищує 50% вартості активів Товариства за даними останньої річної звітності Товариства, приймаються більш як 50% голосів акціонерів від їх загальної кількості.

Рішення Загальних зборів з питання, передбаченого пп. 7.2.3.28 Статуту приймається більш як 95% голосів акціонерів від їх загальної кількості.

Рішення Загальних зборів з питання обрання членів Наглядової ради приймається способом кумулятивного голосування.

Якщо інше не встановлено чинним законодавством України, з решти питань рішення Загальних зборів приймаються простою більшістю (більше 50 відсотків) голосів акціонерів від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах.

До Товариства не застосовується вимога чинного законодавства України щодо відсутності права голосу у акціонерів, заінтересованих у вчиненні правочину, під час голосування про надання згоди на вчинення правочину із заінтересованістю.

7.2.16. Протокол Загальних зборів складається протягом 10 (десяти) днів після закриття Загальних зборів, підписується Головою та Секретарем зборів, прошивається та скріплюється підписом Генерального директора та печаткою Товариства. На вимогу акціонера(ів) Товариство зобов'язане надавати йому для ознайомлення протоколи або витяги з протоколів Загальних зборів.

7.2.17. Якщо цього вимагають інтереси Товариства Наглядова рада при прийнятті рішення про скликання позачергових загальних зборів може встановити, що повідомлення про скликання позачергових загальних зборів здійснюватиметься не пізніше, ніж за 15 днів до дати їх проведення, у порядку встановленому чинним законодавством України та Статутом.

7.3. НАГЛЯДОВА РАДА є колегіальним органом Товариства, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і, в межах компетенції, визначеної чинним законодавством України та Статутом, здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність виконавчого органу.

7.3.1. До складу Наглядової ради входять 3 (три) члени, серед яких Голова Наглядової ради. Члени Наглядової ради обираються Загальними зборами з числа фізичних осіб – акціонерів, осіб, які представляють їхні інтереси (представники акціонерів) або незалежних директорів, шляхом кумулятивного голосування в порядку, передбаченому чинним законодавством України, Статутом, Положенням про Наглядову раду Товариства та Положенням про Загальні збори акціонерів Товариства.

Голова Наглядової ради обирається з числа членів Наглядової ради на першому її засіданні після обрання складу Наглядової ради простою більшістю голосів членів Наглядової ради. Наглядова рада може в будь-який момент переобрати Голову Наглядової ради.

Головою Наглядової ради Товариства не може бути обрано члена Наглядової ради, який протягом попереднього року був директором Товариства.

Функції секретаря Наглядової ради виконує корпоративний секретар Товариства або один з членів Наглядової ради, уповноважений на це Наглядовою радою.

7.3.2. Строк повноважень членів Наглядової ради становить 3 (три) роки. У разі, якщо після закінчення строку повноважень членів Наглядової ради Загальними зборами з будь-яких причин не ухвалено рішення про припинення їх повноважень, повноваження членів чинної Наглядової ради продовжуються до моменту ухвалення Загальними зборами відповідного рішення з урахуванням обмежень, встановлених чинним законодавством України.

З членами Наглядової ради Товариства укладаються договори, умови яких затверджуються Загальними зборами. Від імені Товариства договори підписує особа, що уповноважена на це Загальними зборами.

Члени Наглядової ради не можуть передавати власні повноваження іншим особам на підставі довіреності або будь-яким іншим чином (крім переходу повноважень Голови Наглядової ради у випадках та порядку, передбачених Статутом).

7.3.3. Повноваження члена Наглядової ради припиняються достроково у разі:

7.3.3.1. Прийняття рішення Загальними зборами щодо припинення повноважень членів Наглядової ради у будь-який час і з будь-яких підстав.

7.3.3.2. Без ухвалення будь-яких рішень Загальними зборами у разі настання певних обставин, а саме:

а) за власним бажанням з письмовим повідомленням Товариства за 2 тижні;

б) за станом здоров'я (хвороба, що зумовила підтверджену у порядку, встановленому чинним законодавством України, тимчасову непрацездатність протягом 4 місяців поспіль);

в) набрання законної сили вирокom чи рішенням суду, яким члена Наглядової ради засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків (позбавлення волі, судова заборона обіймати певні посади);

г) у разі смерті, визнання недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим;

д) у разі отримання Товариством письмового повідомлення про заміну члена Наглядової ради, який є представником акціонера.

7.3.3.3. Акціонер, представник якого обраний членом Наглядової ради, може в будь-який момент замінити такого представника іншим представником. Для цього акціонер направляє Товариству письмове повідомлення про заміну свого представника. Повідомлення повинне містити інформацію передбачену чинним законодавством України. У випадку, якщо член Наглядової ради є представником декількох акціонерів, повідомлення про заміну члена Наглядової ради - представника акціонерів підписується всіма акціонерами, представником яких член Наглядової ради є.

7.3.4. До виключної компетенції Наглядової ради належить:

7.3.4.1. Вирішення питань про участь Товариства у господарських товариствах, промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях; про заснування, придбання або відчуження у будь-який спосіб акцій (паїв, часток), припинення (реорганізацію, ліквідацію) інших юридичних осіб; вирішення питань, пов'язаних з представництвом Товариства чи дочірніх підприємств в органах управління товариств юридичних осіб, промислово-фінансових груп та інших об'єднань; вирішення інших питань, пов'язаних з майновими, корпоративними чи іншими правами Товариства чи дочірніх підприємств, що впливають з їх участі в статутному капіталі юридичних осіб.

7.3.4.2. Вирішення питань про створення, реорганізацію та/або ліквідацію структурних та/або відокремлених підрозділів Товариства, про затвердження положень про відокремлені підрозділи Товариства.

7.3.4.3. Прийняття рішення про надання згоди на вчинення значного правочину, визначеного п. 10.3 Статуту, а також в інших випадках, передбачених чинним законодавством України та Статутом.

7.3.4.4. Прийняття рішення про винесення на розгляд Загальних зборів подання про надання згоди на вчинення значного правочину, визначеного п. 10.4 Статуту.

7.3.4.5. Прийняття рішення про надання згоди на вчинення чи відмову від надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, у випадках, передбачених чинним законодавством України та Статутом або про скликання та винесення на розгляд Загальних зборів питання про вчинення цих правочинів.

7.3.4.6. Прийняття рішення про отримання кредиту та погодження угоди про заставу, в тому числі заставу майна Товариства.

7.3.4.7. Визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів, а також ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок виплати дивідендів.

7.3.4.8. Прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій, а також ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок викупу акцій.

7.3.4.9. Прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій та/або їх викуп.

7.3.4.10. Прийняття рішення про надсилання акціонерам оферти про придбання у них акцій особою, яка придбала контрольний пакет акцій Товариства.

7.3.4.11. Вирішення у порядку, передбаченому Положенням про Загальні збори акціонерів Товариства, питань щодо скликання, організації та проведення Загальних зборів.

7.3.4.12. Формування тимчасової лічильної комісії у разі скликання загальних зборів наглядовою радою, якщо інше не встановлено статутом товариства.

7.3.4.13. Затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування на Загальних зборах Товариства.

7.3.4.14. Прийняття рішень про обрання та припинення повноважень директора Товариства, затвердження умов трудового контракту, який укладатиметься з Генеральним директором Товариства, встановлення розміру його винагороди, визначення особи, уповноваженої підписати від Товариства контракт з директором.

7.3.4.15. Прийняття рішень про обрання та припинення повноважень корпоративного секретаря, затвердження договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру винагороди.

7.3.4.16. Здійснення контролю за виконанням уповноваженим представником фінансово-господарської діяльності Товариства з управління корпоративними правами Товариства в господарських товариствах, створених з участю Товариства.

7.3.4.17. Затвердження квартальних звітів Товариства, подання на затвердження Загальними зборами річних звітів, які подаються директором Товариства.

7.3.4.18. Здійснення аналізу дій директора щодо управління Товариством, реалізації інвестиційної, технічної та цінової політики, додержання номенклатури товарів та послуг Товариства.

7.3.4.19. Ініціювання проведення незалежним аудитором спеціальної перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства, перевірок фінансово-господарської діяльності його дочірніх підприємств, філій та представництв.

7.3.4.20. Винесення на розгляд Загальними зборами рішення про притягнення до майнової відповідальності посадових осіб Товариства.

7.3.4.21. Обрання аудитора (аудиторської фірми) Товариства для проведення аудиторської перевірки за результатами поточного та/або минулого (минулих) року (років) Товариства, затвердження умов договору, що укладатиметься з таким аудитором (аудиторською фірмою) Товариства, встановлення розміру оплати його (її) послуг.

7.3.4.22. Обрання оцінювача майна Товариства; затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг.

7.3.4.23. Затвердження ринкової вартості майна (акцій) Товариства у випадку ліквідації Товариства, визначеної чинним законодавством України та Статутом.

7.3.4.24. Прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка надає Товариству додаткові послуги; затвердження умов договору, що укладатиметься з такою установою, встановлення розміру оплати її послуг.

7.3.4.25. Затвердження внутрішніх положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства, за винятком положень про Загальні збори, Наглядову раду Товариства, Генерального директора та положень, що рішенням Наглядової ради передані на затвердження директору Товариства.

7.3.4.26. Подання на розгляд Загальних зборів питань про припинення Товариства (злиття, приєднання, поділ, виділ або перетворення), а також про затвердження умов договору про злиття (приєднання) або плану поділу (виділу, перетворення), передавального акта (у разі злиття, приєднання та перетворення) або розподільного балансу (у разі поділу та виділу).

7.3.4.27. Прийняття рішення про приєднання до Товариства іншого акціонерного товариства, затвердження передавального акта та умов договору про приєднання у випадку, якщо Товариству належать більш як 90% простих акцій акціонерного товариства, до якого приєднується, а приєднання не спричиняє необхідності внесення змін до Статуту, пов'язаних із змінами прав його акціонерів.

7.3.4.28. Прийняття рішення про зміну місцезнаходження Товариства.

7.3.4.29. Інші питання, віднесені до виключної компетенції Наглядової ради чинним законодавством України.

7.3.5. Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради, не можуть бути передані нею для вирішення Генеральному директору Товариства.

7.3.6. Якщо кількість членів Наглядової ради, повноваження яких дійсні, становить менше половини або менше її обраного Загальними зборами кількісного складу, Наглядова рада може приймати рішення, крім рішень з питань скликання позачергових Загальних зборів Товариства.

припинення повноважень решти членів Наглядової ради та обрання її нового складу. В такому випадку, Товариство має скликати позачергові загальні збори протягом трьох місяців з дня, коли кількість членів Наглядової ради, повноваження яких дійсні, становитиме половину або менше її кількісного складу.

7.3.7. Організаційною формою роботи Наглядової ради є засідання. Засідання Наглядової ради проводяться у разі необхідності, але не менше одного разу на квартал. Вимагати скликання позачергового засідання Наглядової ради мають право члени Наглядової ради та директор.

7.3.8. Засідання Наглядової ради можуть проводитися шляхом безпосереднього зібрання членів Наглядової ради в одному місці, як правило за місцезнаходженням Товариства, проведення засідання в режимі телефонної або відео-конференції або з використанням будь-яких інших засобів зв'язку, що дозволяють присутнім членам Наглядової ради, чути один одного та спілкуватися між собою, а також шляхом проведення засідання у формі заочного голосування (опитування).

7.3.9. Засідання Наглядової ради є правомочним, якщо в ньому бере участь більше половини її кількісного складу. Головує на засіданні Наглядової ради Голова Наглядової ради, а у випадку його відсутності - будь-який член Наглядової ради за її рішенням.

7.3.10. Рішення Наглядової ради приймається простою більшістю голосів членів Наглядової ради, які беруть участь у засіданні та мають право голосу. У разі рівного розподілу голосів голос головуючого на засіданні є вирішальним. Рішення про обрання та припинення повноважень директора приймаються Наглядовою радою двома третинами голосів її членів від кількісного складу Наглядової ради.

7.3.11. У випадках та порядку, передбачених у Положенні про Наглядову раду Товариства, Голова Наглядової ради може прийняти рішення про прийняття Наглядовою радою рішення шляхом проведення заочного голосування.

7.3.12. Протокол засідання Наглядової ради оформлюється протягом 5 (п'яти) днів з дня проведення засідання, підписується головуючим на її засіданні та секретарем Наглядової ради та підшивається до книги протоколів, яка зберігається за місцезнаходженням Товариства.

7.3.13. Рішення Наглядової ради, прийняті в межах її компетенції, є обов'язковими для виконання членами Наглядової ради та директором Товариства.

7.3.14. Голова Наглядової ради:

- 1) планує та організовує її роботу;
- 2) скликає засідання Наглядової ради та головує на них;
- 3) пропонує Наглядовій раді кандидатуру для обрання Корпоративного секретаря;
- 4) здійснює інші повноваження, передбачені чинним законодавством України, Статутом, Положенням про Наглядову раду Товариства та Положенням про Загальні збори акціонерів Товариства.

7.3.15. У разі неможливості виконання власних повноважень Головою Наглядової ради, його повноваження переходять до члена Наглядової ради, визначеного відповідним рішенням Наглядової ради на її найближчому засіданні. Для прийняття такого рішення Наглядова рада збирається на засідання, яке може бути скликано будь-яким її членом.

7.3.16. Порядок роботи Наглядової ради встановлюється Положенням про Наглядову раду Товариства.

7.3.17. Наглядова рада звітує Загальним зборам про свою діяльність.

7.4.1. **ДИРЕКТОР** є одноосібним виконавчим органом Товариства, який здійснює керівництво його поточною діяльністю.

7.4.2. Директор обирається Наглядовою радою строком на 5 (п'ять) років. Повноваження директора можуть бути достроково припинені Наглядовою радою з одночасним прийняттям рішення про призначення нового директора або особи, яка виконуватиме його повноваження. У разі якщо на момент закінчення строку, на який обрано директора, Наглядовою радою не прийнято рішення про припинення його повноважень,

строк його повноважень автоматично продовжується до прийняття Наглядовою радою рішення про припинення його повноважень.

7.4.3. Директор зобов'язаний діяти в інтересах Товариства, добросовісно і розумно та не перевищувати своїх повноважень.

7.4.4. З директором укладається трудовий контракт у порядку, встановленому чинним законодавством України та Статутом.

7.4.5. Директор підзвітний Загальним зборам і Наглядовій раді та організовує виконання їх рішень.

7.4.6. Директор несе відповідальність перед Товариством, відповідно до чинного законодавства України, Статуту, внутрішніх положень Товариства та трудового контракту.

7.4.7. До компетенції Генерального директора належить:

7.4.7.1. Затвердження штатного розкладу та посадових окладів працівників, планів, кошторисів та бюджетів Товариства, включаючи річні плани, кошториси та бюджети;

7.4.7.2. Затвердження поточних планів діяльності Товариства та заходів, необхідних для їх виконання;

7.4.7.3. Визначення умов оплати праці працівників Товариства, дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства, за винятком осіб, які входять до складу Наглядової ради;

7.4.7.4. Затвердження типових (стандартних) договірних цін на продукцію та тарифів на послуги і роботи Товариства;

7.4.7.5. Підготовка та подання на розгляд Наглядової ради пропозицій та проектів документів, стосовно яких має бути прийняте рішення Наглядової ради або Загальних зборів;

7.4.7.6. Надання річного звіту та балансу Товариства Наглядовій раді, на затвердження Загальними зборами;

7.4.7.7. Встановлення систем заохочення працівників;

7.4.7.8. Призначення на посаду керівників дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства;

7.4.7.9. Проведення колективних переговорів та укладання Колективного договору у Товаристві;

7.4.7.10. Організація ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності Товариства;

7.4.7.11. Найм та/або звільнення працівників Товариства (крім осіб, що входять до складу Наглядової ради);

7.4.7.12. Ведення обліку кадрів Товариства, затвердження посадових інструкцій;

7.4.7.13. Накладення стягнень на працівників (крім осіб, що входять до складу Наглядової ради).

7.4.8. До компетенції директора належать всі інші питання поточної діяльності Товариства, крім тих, що згідно з чинним законодавством України, Статутом та/або внутрішніми положеннями Товариства віднесені до компетенції Загальних зборів та Наглядової ради Товариства.

7.4.9. Директор самостійно приймає рішення в межах його компетенції шляхом видання наказів, розпоряджень та інших актів або шляхом укладення (підписання) договорів та інших правочинів та вчинення інших дій від імені Товариства.

7.4.10. Директор має право в межах повноважень та у порядку, встановлених чинним законодавством України, Статутом, рішеннями Загальних зборів та Наглядової ради:

7.4.10.1. Без довіреності представляти інтереси Товариства у відносинах з усіма державними органами, юридичними і фізичними особами, та вчиняти від його імені всі юридичні дії;

7.4.10.2. Розпоряджатися коштами та майном Товариства;

7.4.10.3. Підписувати доручення, договори (угоди) та інші документи від імені Товариства;

7.4.10.4. Відкривати, управляти та/або закривати банківські та інші рахунки Товариства;

7.4.10.5. Першого підпису фінансових документів.

7.4.11. Директор звітує про свою діяльність перед Загальними зборами та Наглядовою радою на її вимогу.

7.4.12. У випадку відсутності директора Товариства, за рішенням Наглядової ради його повноваження тимчасово виконує тимчасово виконуючий обов'язки директора. Тимчасово виконуючий обов'язки директора, який тимчасово виконує обов'язки директора, має право без довіреності здійснювати юридичні дії від імені Товариства в межах компетенції директора, визначеної Статутом.

8. ПЕРЕВІРКА ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА

8.1. Для проведення перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства, у випадку необхідності, Наглядовою радою може обиратися незалежний аудитор.

Спеціальна перевірка фінансово-господарської діяльності Товариства проводиться аудитором за рішенням Загальних зборів, Наглядової ради або на вимогу акціонерів (акціонера), які на момент подання вимоги сукупно є власниками не менше ніж 10 відсотків голосуючих акцій Товариства.

8.2. У випадку, якщо це прямо передбачено чинним законодавством України, річна фінансова звітність Товариства підлягає обов'язковій перевірці незалежним аудитором.

Для перевірки і підтвердження достовірності річної фінансової звітності Товариство залучає аудитора, не афілійованого з Товариством чи його посадовими особами.

Аудитор обирається Наглядовою радою Товариства. Розмір оплати послуг аудитора визначається Наглядовою радою.

8.3. Аудиторська перевірка діяльності акціонерного товариства також має бути проведена на вимогу акціонера (акціонерів), який є власником (власниками) більше ніж 10 відсотків голосуючих акцій Товариства. У такому випадку порядок відшкодування витрат на проведення аудиту здійснюється в порядку, встановленому чинним законодавством України або рішенням Загальних зборів.

9. ПОСАДОВІ ОСОБИ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ ТОВАРИСТВА. ПОРЯДОК УКЛАДАННЯ ПРАВОЧИНІВ, У ВЧИНЕННІ ЯКИХ Є ЗАІНТЕРЕСОВАНІСТЬ

9.1. Голова та члени Наглядової ради, а також директор Товариства є посадовими особами Товариства.

9.2. Посадові особи Товариства повинні добросовісно та розумно діяти в інтересах Товариства. Посадові особи Товариства повинні розкривати інформацію про наявність у них заінтересованості в вчиненні Товариством будь-якого правочину (конфлікту інтересів).

9.3. Посадова особа Товариства вважається заінтересованою в вчиненні відповідного правочину у випадку, якщо така особа, або афілійована з нею особа, або юридична особа, в якій посадова особа Товариства є також посадовою особою:

9.3.1. Є стороною такого правочину або є членом виконавчого органу юридичною особою, яка є стороною правочину; або

9.3.2. Бере участь у правочині як представник іншої особи або посередник; або

9.3.3. Отримує винагороду за вчинення правочину від Товариства або від особи, яка є стороною правочину; або

9.3.4. Внаслідок такого правочину набуває майно.

9.4. Посадові особи Товариства зобов'язані інформувати Товариство про наявність в них заінтересованості у вчиненні Товариством правочину.

9.5. Якщо ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є предметом правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість, перевищує 1 відсоток вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства, рішення про надання згоди на

вчинення Товариством правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість, приймається Наглядовою радою Товариства.

9.6. При прийнятті Наглядовою радою Товариства рішення про надання згоди на вчинення Товариством правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість, члени Наглядової ради, які є заінтересованими особами, не мають права голосу.

9.7. Якщо всі члени Наглядової ради є заінтересованими у вчиненні Товариством правочину, або, якщо ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є предметом правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість, перевищує 10 відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства, або, якщо Наглядова рада не прийняла рішення про надання згоди на вчинення Товариством правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість, рішення про надання згоди на вчинення такого правочину приймається Загальними зборами Товариства.

9.8. Приховування посадовою особою Товариства інформації або неповідомлення про заінтересованість у вчиненні правочину є підставою для притягнення цієї особи до цивільної, матеріальної або, дисциплінарної відповідальності та/або дострокового припинення її повноважень.

10. ЗНАЧНІ ПРАВОЧИНИ

10.1. Значними правочинами Товариства є будь-які правочини, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.

10.2. Забороняється ділити предмет правочину з метою ухилення від передбаченого Статутом порядку прийняття рішень про надання згоди на вчинення значного правочину.

10.3. Рішення про надання згоди на вчинення значного правочину приймається Наглядовою радою у випадку, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства. У разі неприйняття Наглядовою радою рішення про надання згоди на вчинення значного правочину питання про надання згоди на вчинення такого правочину може виноситися на розгляд Загальних зборів.

10.4. Рішення про надання згоди на вчинення значного правочину приймається Загальними зборами за поданням Наглядової ради у випадку, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є предметом значного правочину, перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.

10.5. Рішення про надання згоди на вчинення значного правочину приймається Загальними зборами простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах та є власниками голосуючих з цього питання акцій, у випадку якщо ринкова вартість майна або послуг, що є предметом такого правочину, перевищує 25 відсотків, але менша, ніж 50 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.

10.6. Рішення про надання згоди на вчинення значного правочину приймається Загальними зборами більш як 50 відсотками голосів акціонерів від загальної їх кількості у випадку, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є предметом такого правочину, становить 50 і більше відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.

10.7. Якщо на дату проведення Загальних зборів неможливо визначити, які значні правочини вчинятимуться Товариством у ході поточної господарської діяльності, Загальні збори можуть прийняти рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які можуть ним вчинятися протягом не більш як одного року, із зазначенням характеру правочинів та їх граничної сукупної вартості, при цьому, залежно від суми граничної сукупної вартості цих правочинів, застосовуються положення п.10.5 або п. 10.6 Статуту.

11. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ

11.1. Товариство веде оперативний, бухгалтерський та інший облік результатів своєї господарської діяльності відповідно до чинного законодавства України та на підставі облікової політики, яка затверджується Генеральним директором Товариства.

11.2. Фінансовий рік Товариства триває з 1 січня по 31 грудня календарного року.

11.3. Фінансові результати діяльності Товариства визначаються на підставі річного бухгалтерського балансу. Річний звіт Товариства затверджується річними Загальними зборами акціонерів.

12. РОЗКРИТТЯ ІНФОРМАЦІЇ ТОВАРИСТВОМ

12.1. Товариство зберігає та оприлюднює інформацію та документи в обсязі, порядку у терміни, визначені чинним законодавством України.

12.2. Перелік афілійованих осіб Товариства складається та підтримується в актуальному стані Наглядовою радою Товариства.

12.3. Відповідальність за зберігання інформації та документів покладається на директора Товариства.

12.4. Акціонерам Товариства надається доступ до інформації в обсязі, порядку та протягом терміну, визначеними чинним законодавством України.

12.5. Наглядова рада має право затвердити Положення про Інформаційну політику Товариства в якому встановлюються: режими доступу до інформації; порядок та терміни доступу до інформації; особи відповідальні за доступ та збереження інформації тощо.

12.6. Товариство розкриває інформацію на фондовому ринку згідно чинного законодавства України.

12.7. Посадові особи та акціонери Товариства несуть відповідальність за розголошення інсайдерської інформації згідно чинного законодавства України.

13. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ ТОВАРИСТВА

13.1. Трудовий колектив Товариства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Товариством.

13.2. Товариство самостійно встановлює форми та системи оплати праці, розмір заробітної плати, а також інших видів винагороди працівників.

13.3. Працівники Товариства мають право брати участь в управлінні Товариством через загальні збори (конференції) трудового колективу, ради трудових колективів, професійні спілки, які діють у трудових колективах, інші органи, уповноважені трудовим колективом на представництво.

13.4. Повноваження трудового колективу здійснюються безпосередньо загальними зборами (конференціями) трудового колективу, які:

13.4.1. затверджують проект колективного договору;

13.4.2. вирішують питання самоврядування трудового колективу;

13.4.3. визначають та затверджують перелік і порядок надання працівникам Товариства соціальних пільг;

13.4.4. розглядають найважливіші питання життя і діяльності трудового колективу;

13.4.5. вирішують інші питання, передбачені чинним законодавством України.

13.5. Соціальні та трудові права працівників гарантуються чинним законодавством України.

13.6. Внутрішніми положеннями Товариство може встановлювати додаткові (крім передбачених чинним законодавством України) трудові та соціально-побутові пільги для працівників або їхніх окремих категорій.

14. ПРИПИНЕННЯ ТОВАРИСТВА

14.1. Товариство припиняється в результаті передання всього свого майна, прав та обов'язків іншим підприємницьким товариствам – правонаступникам (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або в результаті ліквідації.

14.2. Товариство може бути припинене:

14.2.1. за рішенням Загальних зборів;

14.2.2. на підставі рішення суду;

14.2.3. в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

14.3. Припинення Товариства проводиться Комісією з припинення (ліквідаційною комісією), яка призначається органом, який прийняв рішення про припинення (ліквідацію) Товариства. З моменту призначення Комісії з припинення до неї переходять повноваження органів управління Товариства. Про початок припинення Товариства та про строк подання заяв кредиторів Комісія з припинення повідомляє у порядку, встановленому чинним законодавством України.

14.4. Комісія з припинення оцінює наявне майно товариства, виявляє його кредиторів та дебіторів, розраховується з ними, вживає заходи щодо сплати боргів Товариства третім особам, складає ліквідаційний баланс або передавальний акт та подає на затвердження його органу, що призначив Комісію з припинення.

Квитки Товариства, включаючи надходження від реалізації його майна після розрахунків з бюджетом, по оплаті праці працівників Товариства та з іншими кредиторами розподіляються між акціонерами пропорційно кількості належних їм акцій у порядку, встановленому чинним законодавством України.

14.5. Припинення Товариства вважається завершеним, а Товариства – таким, що припинило свою діяльність, з моменту державної реєстрації припинення Товариства.

15. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ТОВАРИСТВА

15.1. Рішення про внесення змін до Статуту приймається Загальними зборами.

15.2. Внесення змін до Статуту Товариства здійснюється шляхом викладення Статуту в новій редакції.

15.3. Зміни до Статуту Товариства набирають чинності для третіх осіб з дня їх державної реєстрації, а у випадках, встановлених законом, – з дати повідомлення органу, що здійснює державну реєстрацію, про такі зміни.

16. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

16.1. В тому, що не врегульовано Статутом, Товариство керується чинним законодавством України.

16.2. Якщо будь-яке із положень Статуту визнається недійсним, в тому числі внаслідок змін в чинному законодавстві України, в результаті чого окремі положення Статуту можуть суперечити чинному законодавству України, то це не впливає на дійсність решти його положень. Акціонери Товариства погоджуються, що при визнанні будь-якого з положень Статуту недійсним вони, зроблять усе можливе для якнайшорішої заміни його новим положенням, що відповідатиме чинному законодавству України та, за можливості, якнайшвидше погодяться з їх початковими намірами.

Голова загальних зборів

Присяжного акціонерного товариства

“Ізяславський завод”

 Яшук Л.О.

Секретар загальних зборів

Присяжного акціонерного товариства

“Ізяславський завод”

 Іванова І. О.

14. ПРИПИНЕННЯ ТОВАРИСТВА

14.1. Товариство припиняється в результаті передання всього свого майна, прав та обов'язків іншим підприємницьким товариствам – правонаступникам (шляхом злиття, приєднання, поділу, перетворення) або в результаті ліквідації.

14.2. Товариство може бути припинене:

14.2.1. за рішенням Загальних зборів;

14.2.2. на підставі рішення суду;

14.2.3. в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

14.3. Припинення Товариства проводиться Комісією з припинення (ліквідаційною комісією), яка призначається органом, який прийняв рішення про припинення (ліквідацію) Товариства. З моменту призначення Комісії з припинення до неї переходять повноваження органів управління Товариства. Про початок припинення Товариства та про строк подання заяв кредиторів Комісія з припинення повідомляє у порядку, встановленому чинним законодавством України.

14.4. Комісія з припинення оцінює наявне майно товариства, виявляє його кредиторів та дебіторів, розраховується з ними, вживає заходи щодо сплати боргів Товариства третім особам, складає ліквідаційний баланс або передавальний акт та подає на затвердження його органу, що призначив Комісію з припинення.

14.5. Товариство, включаючи надходження від реалізації його майна після розрахунку з бюджетом, по оплаті праці працівників Товариства та з іншими кредиторами розподіляється між акціонерами пропорційно кількості належних їм акцій у порядку, встановленому чинним законодавством України.

14.6. Припинення Товариства вважається завершеним, а Товариства – таким, що припинило свою діяльність, з моменту державної реєстрації припинення Товариства.

15. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ТОВАРИСТВА

15.1. Рішення про внесення змін до Статуту приймається Загальними зборами.

15.2. Внесення змін до Статуту Товариства здійснюється шляхом викладення Статуту в новій редакції.

15.3. Зміни до Статуту Товариства набирають чинності для третіх осіб з дня їх державної реєстрації, а у випадках, встановлених законом, – з дати повідомлення органу, що здійснює державну реєстрацію, про такі зміни.

16. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

16.1. У всьому, що не врегульовано Статутом, Товариство керується чинним законодавством України.

16.2. Якщо будь-яке із положень Статуту визнається недійсним, в тому числі внаслідок змін в чинному законодавстві України, в результаті чого окремі положення Статуту можуть суперечити чинному законодавству України, то це не впливає на дійсність решти його положень. Акціонери Товариства погоджуються, що при визнанні будь-якого з положень Статуту недійсним вони, зроблять усе можливе для якнайшорішої заміни його новим положенням, що відповідатиме чинному законодавству України та, за можливості, якнайшорішній строк погоджуються з їх початковими намірами.

Голова загальних зборів

Присяжний акціонерного товариства

“Івано-Франківський хлібозавод”

 Яшук Л.О.

Секретар загальних зборів

Присяжний акціонерного товариства

“Івано-Франківський хлібозавод”

 Іванова І. О.

14. ПРИПИНЕННЯ ТОВАРИСТВА

14.1. Товариство припиняється в результаті передавання всього свого майна, прав та обов'язків іншим підприємницьким товариствам – правонаступникам (шляхом злиття, приєднання, поділу, перетворення) або в результаті ліквідації.

14.2. Товариство може бути припинене:

14.2.1. за рішенням Загальних зборів;

14.2.2. на підставі рішення суду;

14.2.3. в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

14.3. Припинення Товариства проводиться Комісією з припинення (ліквідаційною комісією), яка призначається органом, який прийняв рішення про припинення (ліквідацію) Товариства. З моменту призначення Комісії з припинення до неї переходять повноваження органів управління Товариства. Про початок припинення Товариства та про строк подання заяв кредиторів Комісія з припинення повідомляє у порядку, встановленому чинним законодавством України.

14.4. Комісія з припинення оцінює наявне майно товариства, виявляє його кредиторів та дебіторів, розраховується з ними, вживає заходи щодо сплати боргів Товариства третім особам, складає ліквідаційний баланс або передавальний акт та подає на затвердження його органу, що призначив Комісію з припинення.

Кошти Товариства, включаючи надходження від реалізації його майна після розрахунків з бюджетом, по оплаті праці працівників Товариства та з іншими кредиторами розподіляються між акціонерами пропорційно кількості належних їм акцій у порядку, встановленому чинним законодавством України.

14.5. Припинення Товариства вважається завершеним, а Товариства – таким, що припинило свою діяльність, з моменту державної реєстрації припинення Товариства.

15. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ТОВАРИСТВА

15.1. Рішення про внесення змін до Статуту приймається Загальними зборами.

15.2. Внесення змін до Статуту Товариства здійснюється шляхом викладення Статуту в новій редакції.

15.3. Зміни до Статуту Товариства набирають чинності для третіх осіб з дня їх державної реєстрації, а у випадках, встановлених законом, – з дати повідомлення органу, що здійснює державну реєстрацію, про такі зміни.

16. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

16.1. У всьому, що не врегульовано Статутом, Товариство керується чинним законодавством України.

16.2. Якщо будь-яке із положень Статуту визнається недійсним, в тому числі внаслідок змін в чинному законодавстві України, в результаті чого окремі положення Статуту можуть суперечити чинному законодавству України, то це не впливає на дійсність решти його положень. Акціонери Товариства погоджуються, що при визнанні будь-якого з положень Статуту недійсним вони, зроблять усе можливе для якнайскорішої заміни його новим положенням, що відповідатиме чинному законодавству України та, за можливості, якнайкраще узгоджується з їх початковими намірами.

Голова загальних зборів

Приватного акціонерного товариства

“Ізяславський хлібозавод”

Яшук Л.О.

Секретар загальних зборів

Приватного акціонерного товариства

“Ізяславський хлібозавод”

Іванова І. О.

Місто Ізяслав Хмельницької області, Україна, двадцять шостого грудня дві тисячі дев'ятнадцятого року.

Я, **Шмигельський Ю. П.**, приватний нотаріус Ізяславського районного нотаріального округу Хмельницької області, засвідчую справжність підписів **Ящук Лариси Олександрівни та Іванової Інни Олександрівни**, які зроблено у моїй присутності.

Особи **Ящук Лариси Олександрівни та Іванової Інни Олександрівни**, які підписали документ встановлено, їх дієздатність перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за №2852, 2853
Стягнуто плати в гривнях у розмірі
згідно ст. 31 ЗУ "Про нотаріат"

Приватний нотаріус



Ю. П. Шмигельський

